

PLAN DE MEJORA CONTINUA (PMC)

CICLO ESCOLAR 2017-2018

CONTENIDO

	Páginas
PRESENTACIÓN	2-4
NORMATIVA	5-7
DIAGNÓSTICO	8-12
PRIORIZACIÓN DE CATEGORÍAS	13-14
PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS	15-22
PARTICIPANTES Y APROBACIÓN	23

PRESENTACIÓN

El presente Plan de Mejora Continua, se elaboró en conjunto con la planta docente del Centro de Servicios Académicos Integrales (CSAI) Chetumal considerando que la comunidad Escolar del CSAI Chetumal, es una comunidad cuya matrícula se encuentra en la ciudad de Chetumal y proviene de las diversas colonias populares de la ciudad, en su gran mayoría son jóvenes y adultos que por alguna razón han tenido procesos de reprobación o de abandono de estudios, motivo por el cual requieren de los servicios de recuperación, portabilidad, tránsito entre modalidades o cursos de nivelación académica para terminar sus estudios de preparatoria, ya sea en el CSAI o retornando a su plantel una vez recuperada la asignatura.

Creado en enero de 1991 en la ciudad de Chetumal Quintana Roo, como Centro de Regularización y Acreditación Académica para los estudiantes que causaban baja del sistema escolarizado del COBAQROO, ha experimentado diversos cambios y adecuaciones en su oferta académica a través de los años.

Con los años los ajustes que ha sufrido el centro de servicios académicos integrales, no han sido solo de nombre sino que han sido estructurales, para adaptarse a la creciente demanda que se presentó por estudiantes de otros subsistemas educativos, quienes han venido utilizando de manera regular los servicios académicos del CSAI, con la finalidad de terminar su bachillerato, ya que mediante mecanismos de portabilidad ha sido posible captar alumnos que de otro manera no hubieran podido terminar su educación media superior.

Después de 6 años de brindar diversos servicios académicos a una población estudiantil significativa, enfrentando retos para garantizar la cobertura con equidad, la calidad de los servicios, así como, la pertinencia de los programas de estudio, instrumentando acciones para mantener a los estudiantes en el colegio, realizando esfuerzos para elevar el aprovechamiento académico y aumentar los índices de eficiencia terminal.

Consciente de la relevancia de su labor, el CSAI se encuentra inmerso como todos los centros educativos del Colegio de Bachilleres, en la Reforma Integral del Nivel Medio superior (RIEMS), atendiendo los servicios de: Educación Autoplaneada, Tránsito entre Modalidades, Cursos de Nivelación Académica, Portabilidad entre Subsistemas, Asesorías Académicas y Preparatoria Abierta en el Plan Modular.

Durante el Ciclo escolar 2016-2017, se analizaron las condiciones que predominantemente afectan y obligan a los alumnos al abandono escolar, se presentan diversas estrategias, en el Plan de Mejora 2017-2018 como un aspecto para impactar en el indicador de deserción, tomando en cuenta que de los indicadores educativos este es el que más se ha venido incrementando en el CSAI, dado que se tiene la posibilidad de poder mejorarlo, se plantean las metas, líneas de acción así como las actividades encaminadas a la obtención de mejores resultados, con lo cual se ha considerado retener un 15% de la matrícula que por razones académicas han desertado, evitando con ello el incremento de este indicador en el futuro.

El desarrollo de un plan de mejora continua, enfocado a conseguir mejores indicadores educativos, nos permitirá medir de manera clara cómo será el comportamiento de la deserción, a partir de la implementación de las estrategias didácticas necesarias para experimentar mejoras de resultados en el futuro.

De igual modo se hace el planteamiento de obtener un 100% de docentes capacitados en por lo menos un curso de los ofertados por la COSDAC o por el COBAQROO en su Actualización intersemestral, lo cual repercutirá en los indicadores de aprobación y aprovechamiento.

Puesto que la mejora de las instalaciones permite una prestación adecuada del servicio educativo, se considera también un rubro de mejora a las instalaciones, específicamente alumbrado, pintura de edificios, así como reparación de aires acondicionados y mobiliario para los docentes.

MISIÓN

Somos una institución pública de educación media superior que forma integralmente a sus estudiantes bajo el enfoque de competencias, preparándolos para la vida, el mercado laboral y la educación superior, con los principios de calidad, equidad, inclusión, transparencia y rendición de cuentas.

VISIÓN

El Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo es una institución líder a nivel estatal en educación media superior, reconocida por su calidad educativa, con una oferta diversificada que responde a las necesidades de la sociedad, con docentes y directivos competentes e infraestructura y servicios educativos pertinentes.

VALORES

Honestidad

Humildad

Lealtad

Solidaridad

Responsabilidad

Respeto

Perseverancia

POLÍTICA DE CALIDAD

El Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo está comprometido con proporcionar un servicio educativo de calidad, cumpliendo con los requisitos de satisfacción de sus estudiantes, apegándose a la normatividad y mejorando continuamente sus procesos institucionales.

Política de Transparencia y Rendición de cuentas.

El Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo se compromete a establecer los mecanismos para fomentar la transparencia y la rendición de cuentas, así como promover la participación ciudadana basándose en una amplia movilización social en el sector educativo.

Política de Inclusión e Equidad.

El Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo se compromete a crear las condiciones para garantizar un acceso efectivo a una educación de calidad y reconocer las distintas capacidades, ritmos y estilos de aprendizaje del alumnado, promover la equidad para establecer igualdad de oportunidades en los espacios educativos, practicando la tolerancia y la no discriminación por origen étnico, género, discapacidad, religión, orientación sexual o cualquier otro motivo; siendo un espacio incluyente donde se valore la diversidad en el marco de una sociedad más justa y democrática.

Política de Igualdad

El Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo está comprometido con los derechos humanos, el desarrollo integral de las personas, la igualdad sustantiva y la no discriminación, por lo cual promoverá el acceso a la igualdad de oportunidades con el fin de lograr la participación igualitaria entre los géneros en los espacios laborales, en la toma de decisiones y coadyuvará para prevenir, atender y sancionar cualquier tipo de violencia.

NORMATIVA

Normatividad Aplicable al Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo para la elaboración del Plan de Mejora Continua

Leyes.

1. Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos (Art. 3º)
2. Ley General de Educación
3. Ley General del Servicio Profesional Docente.
4. Ley del Instituto Nacional de Evaluación educativa.

Acuerdos.

5. **Acuerdo Secretarial 442:** Por el que se establece el Sistema Nacional de Bachillerato en un marco de diversidad. 26 de septiembre de 2008
6. **Acuerdo Secretarial 444:** Por el que se establecen las competencias que constituyen el Marco Curricular Común del Sistema Nacional de Bachillerato. 21 de octubre de 2008.
7. **Acuerdo Secretarial 445:** Por el que se conceptualizan y definen para la Educación Media Superior las opciones educativas en las diferentes modalidades. 21 de octubre de 2008.
8. **Acuerdo Secretarial 447:** Por el que se establecen las Competencias Docentes para quienes impartan Educación Media Superior en la modalidad escolarizada. 28 de octubre de 2008.
9. **Acuerdo Secretarial 449:** Por el que se establecen las competencias que definen el Perfil del Director en los planteles que imparten educación del tipo medio superior. 2 de diciembre de 2008.
10. **Acuerdo Secretarial 478:** Por el que se emiten reglas de operación del programa de infraestructura para Educación Media Superior. 30 de diciembre de 2008.

11. Acuerdo Secretarial 480: Por el que se establecen los lineamientos para el ingreso de instituciones educativas al Sistema Nacional de Bachillerato. 23 de enero de 2009.

12. Acuerdo Secretarial 486: Por el que se establece las competencias disciplinares extendidas del Bachillerato General. 30 de abril de 2009.

Documentos Normativos / Administrativos.

13. Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018.

14. Manual de Operación para Evaluar Planteles que solicitan ingreso y promoción en el SNB, versión 4.0.

15. Guía para elaborar o Actualizar los Planes de Mejora continua.

16. Decreto de Creación del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo

17. Normas de control escolar del 30 de junio de 2017.

18. Manual de Organización Centro de Servicios Académicos Integrales del COBAQROO, Diciembre de 2006.

19. Lineamientos para la elaboración del plan de mejora continua (PMC) DGB/DCA/SPyD/DPyC/20130806.

20. Convenio de Apoyo Interinstitucional entre la Secretaría de Educación y Cultura-Subsistema Estatal de Telesecundarias y el Colegio de Bachilleres, a fin de proporcionar Educación Media Superior a Distancia., firmado en julio de 1999.

21. Condiciones Generales de Trabajo del Estado de Quintana Roo, publicada en el Periódico Oficial del Estado el 14 de septiembre de 1984.

22. Condiciones Generales de Trabajo del Personal Académico del COBAQROO, publicada en el Periódico Oficial del Estado el 30 de abril de 1990.

23. Lineamientos de las Comisiones Mixtas.

24. Reglamento de academias.

25. Lineamientos para la cobertura de vacantes docentes del COBAQROO.

26. Reglamento del consejo estudiantil del COBAQROO.

27. Lineamiento de viajes de académicos del COBAQROO.

28. Reglamento del laboratorio de informática del COBAQROO.

29. Reglamento del laboratorio multidisciplinario del COBAQROO.

30. Lineamientos para la asignación de grupos y de capacitación para el trabajo del COBAQROO.

31. Reglamento de Cafeterías, aprobado por el H. Junta Directiva en la Sesión del 30 de noviembre de 1993.

32. Reglamento de Becas, aprobado por la H. Junta Directivo en la Sesión del 16 de diciembre de 1994.

33. Reglamento General de Inscripciones, Reinscripciones y Evaluaciones del Sistema Escolar, aprobado por la H. Junta Directiva en la Sesión del 25 de junio de 1996.

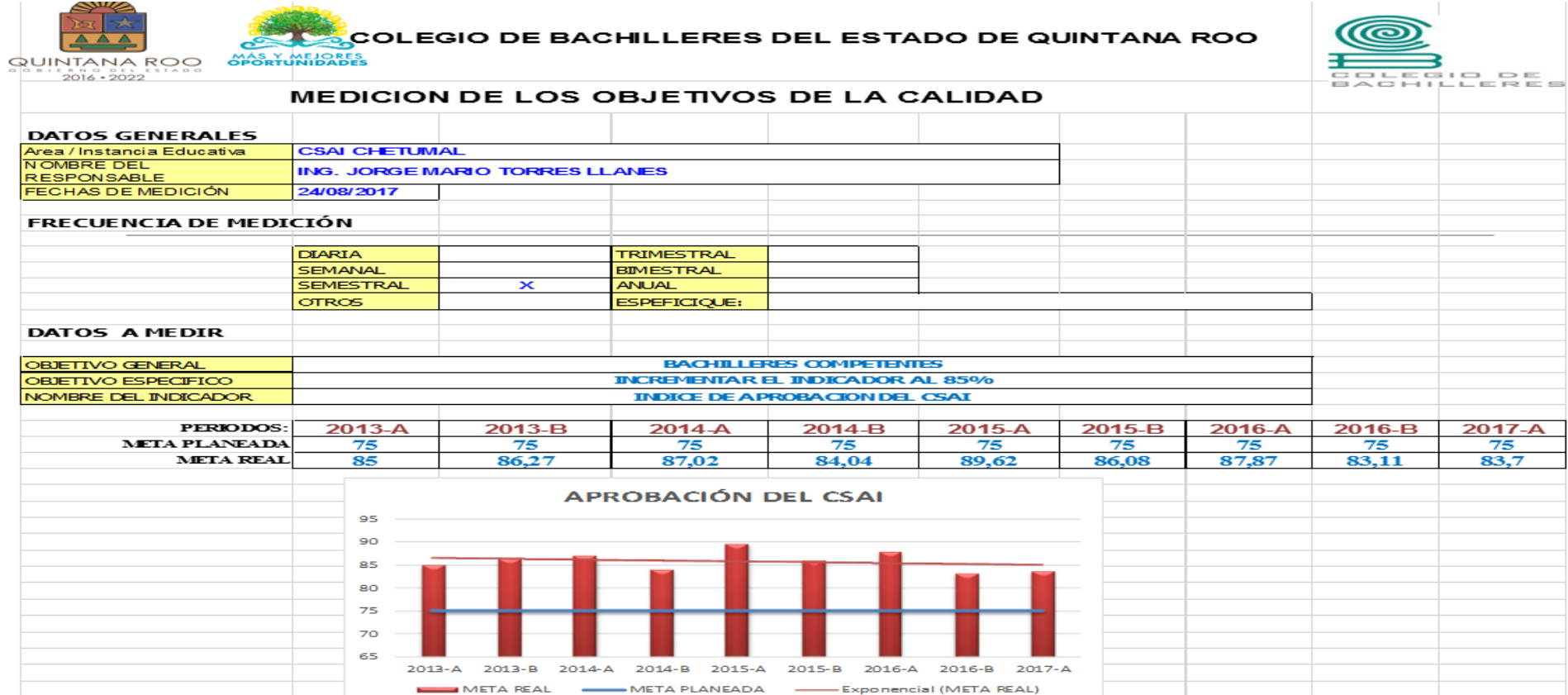
- 34.** Reglamento de Servicios Bibliotecarios, aprobado por la H. Junta Directiva en la Sesión del 25 de junio de 1996.
- 35.** Reglamento Interior aprobado por la Honorable Junta Directiva el 14 de diciembre de 1998.
- 36.** Reglamento de Reconocimiento e Incorporación Oficial de Instituciones Privadas al Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo.
- 37.** Reglamento de Ingresos Propios, aprobado por la H. Junta Directiva en la Sesión Ordinaria del 05 de diciembre de 2001.
- 38.** Reglamento de Becas de Exención de Pago, aprobado por la H. Junta Directiva en la Sesión Ordinaria del 05 de diciembre de 2001.
- 39.** Reglamento para Constitución y Funcionamiento de las Asociaciones de Padres de Familia en las Instituciones Dependientes del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo, aprobado por la H. Junta Directiva el 14 de diciembre de 1998.
- 40.** Lineamientos Académicos y de Administración. Educación Autoplaneada y preparatoria abierta.

DIAGNÓSTICO

El CSAI Chetumal, tiene un 80% de la matrícula proveniente de los planteles cercanos, los jóvenes que por lo regular se ven en la necesidad de asistir al CSAI, son aquellos que han presentado algún problema de reprobación en sus planteles de origen o tratan de mejorar su aprovechamiento escolar, esta propia condición ha provocado una deserción de 10.5% en el periodo 2016-A que termina.

1. Indicadores Académicos.

El CSAI Chetumal, es una institución creada exprofeso para atender los casos de reprobación en los planteles, sus indicadores educativos son diferentes que los que normalmente se manejan en el sistema escolarizado, mismo que son sin embargo, nos podemos remitir a los resultados obtenidos en los ciclos escolares 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016 Y 2016-2017. Por lo que la meta del 2018 se pretende sea del 85% de aprobación. Para ilustrar como antecedente el comportamiento en los indicadores de los cinco ciclos escolares mencionados se presenta la siguiente gráfica:



DIAGNÓSTICO

Como se puede observar el indicador de Aprobación en los ciclos escolares citados no presenta mucha variación, lo cual reafirma la premisa del trabajo académico en las asesorías por parte de los docentes. Por otra parte el indicador que ha estado en similitud con los semestres anteriores.

MEDICION DE LOS OBJETIVOS DE LA CALIDAD

DATOS GENERALES

Area / Instancia Educativa	CSAI CHETUMAL
NOMBRE DEL RESPONSABLE	ING. JORGE MARIO TORRES LLANES
FECHAS DE MEDICIÓN	24/08/2017

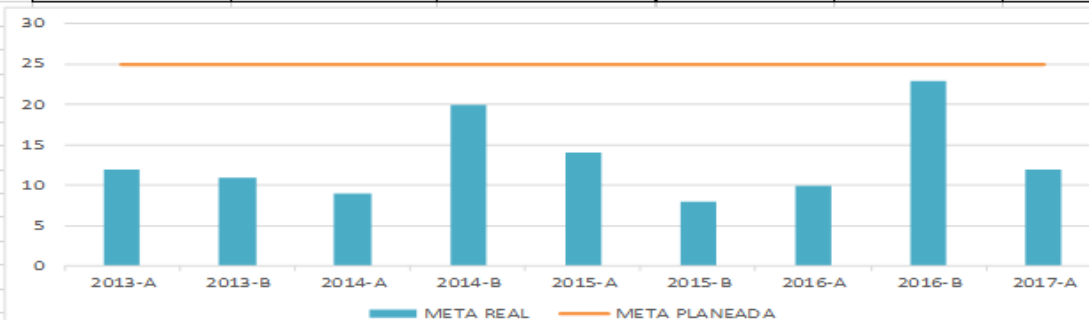
FRECUENCIA DE MEDICIÓN

DIARIA		TRIMESTRAL	
SEMANAL		BIMESTRAL	
SEMESTRAL	X	ANUAL	
OTROS		ESPEFICQUE:	

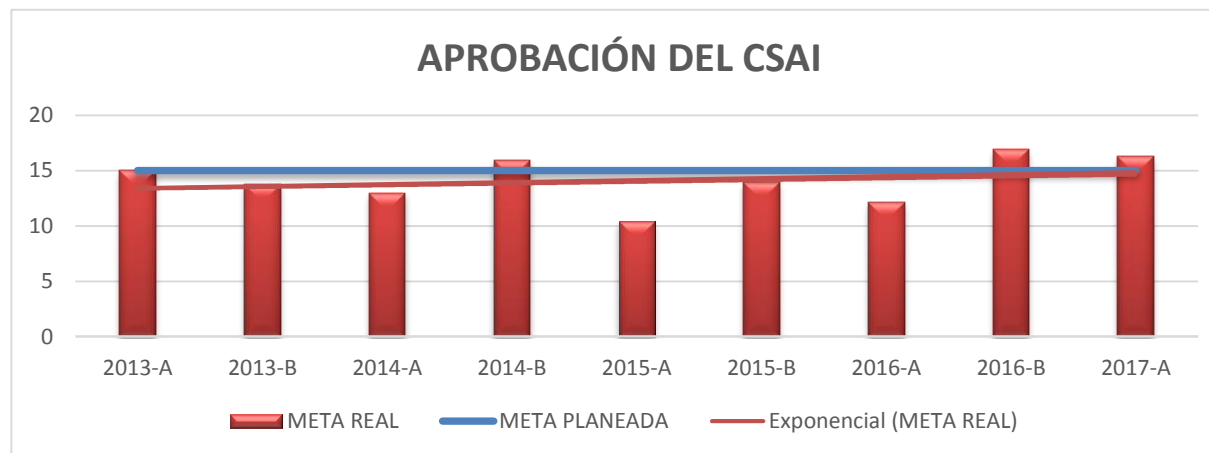
DATOS A MEDIR

OBJETIVO GENERAL	EVALUAR LOS PROCESOS
OBJETIVO ESPECIFICO	AUMENTAR EL NUMERO DE ALUMNOS EGRESADOS
NOMBRE DEL INDICADOR	EFICIENCIA TERMINAL

PERIODOS:	2013-A	2013-B	2014-A	2014-B	2015-A	2015-B	2016-A	2016-B	2017-A
META PLANEADA	25	25	25	25	25	25	25	25	25
META REAL	12	11	9	20	8	14	23	12	12



DATOS A MEDIR									
OBJETIVO GENERAL	BACHILLERES COMPETENTES								
OBJETIVO ESPECIFICO	DISMINUIR LA REPROBACIÓN AL 10%								
NOMBRE DEL INDICADOR	INDICE DE REPROBACION DEL CSAI								
PERIODOS:	2013-A	2013-B	2014-A	2014-B	2015-A	2015-B	2016-A	2016-B	2017-A
META PLANEADA	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	10%
META REAL	15	13,73	12,98	15,96	10,38	13,92	12,13	16,89	16,3



DATOS A MEDIR					
OBJETIVO GENERAL	EVALUAR LOS PROCESOS				
OBJETIVO ESPECIFICO	DISMINUIR LA DESERCIÓN AL 5%				
NOMBRE DEL INDICADOR	DESERCIÓN				
PERIODOS:	2016-A	2016-B	2017-A	2017-B	2018-A
META PLANEADA	5%	5%	5%	5%	5%
META REAL	0%	0%	0%	9%	0%

INDICADOR DE DESERCIÓN

Periodo	META PLANEADA	META REAL
1	5%	0%
2	5%	0%
3	5%	0%
4	5%	9%
5	5%	0%

2. Concreción de la RIEMS en el plantel.-

Se busca promover como estrategia académica el uso de plataforma didáctica para desarrollar el desempeño académico entre los jóvenes y así diversificar los materiales electrónicos para ampliar el conocimiento de las aulas, de igual manera hacer partícipe a los padres de familia para la integración y seguimiento del avance curricular de los alumnos, dentro de ello se busca implementar programas de fortalecimiento socioemocionales y recreativas a través del club de ciencia, así como prevención de adicciones en los estudiantes y docentes como estrategia transversal para consolidar los valores humanistas.

3. Dirección y planta docente.-

El plantel está conformado por 1 directivo con PROFORDEMS y el diplomado de Profesionalización y Actualización Directiva, 13 docentes, distribuidos de la siguiente manera: 4 docentes que imparten diversas asignaturas que ya tomaron el PROFORDEMS y CERTIDEMS, 5 docentes solo con PROFORDEMS, 1 docente con PROFORDEMS inconcluso y 3 docentes que no se han inscrito.

El área Administrativa está conformada de la siguiente manera:

- ✓ 1 jefe de apoyo académico
- ✓ 1 jefe de servicios administrativos
- ✓ 1 encargado de servicios escolares
- ✓ 1 responsable de laboratorio de informática
- ✓ 1 responsable de biblioteca
- ✓ 1 encargada del orden
- ✓ 1 secretaria de dirección
- ✓ 1 intendente.

4. Servicios escolares.-

Se cuenta con un Sistema de registro y seguimiento de la trayectoria escolar compatible con el SNB: sistematizado a través del SISTEMA DE CONTROL ESCOLAR (SICE). Este sistema genera información para construir indicadores de aprobación, reprobación, aprovechamiento, eficiencia terminal del plantel.

Se aplican las Normas de Control escolar de la DGB y se emitieron las Normas de Control Escolar del Colegio de Bachilleres del Estado de Quintana Roo.

Se proporciona información a los padres de familia respecto al desempeño académico del alumno y proporciona datos estadísticos de los indicadores académico.

Se encarga de la certificación de los alumnos que tienen la beca prospera.

5. Instalaciones y equipamiento.-

En infraestructura las instalaciones del Csai se encuentran actualmente en el edificio que comparte con el COQCYT, mismo que fue cedido en comodato, las instalaciones actuales, se han ido adaptando gradualmente a las necesidades, se cuenta con 1 sala de cubículos para asesorías, 1 aula para matemáticas, 1 área administrativa, 1 laboratorio de informática con 7 equipos de cómputo que requieren la sustitución por que son modelos obsoletos, 1 biblioteca, 1 área de evaluación, contamos con 1 Laptop, 1 proyector de los cuales se requiere la sustitución ya que presentan constantes fallas, para el servicio de baños se requiere rehabilitación de la meseta del lavabo del baño de alumnos y docentes, para los baños de alumnas y docentes la adquisición de los cristales de las ventanas, para las aulas escolares contar con 2 aires acondicionados para atender esas áreas ,y para el 2018 pretendemos contar con 10 computadoras, esto con la finalidad de brindar un mejor servicio a nuestros estudiantes, permitiendo con ello el desarrollo de la competencia del manejo de las TIC´s en los alumnos.

6. Programas de mejora y desarrollo.-

Se está en proceso un programa de protección Civil, sustentabilidad y Mantenimiento de instalaciones En el presente plan la meta es desarrollar las actividades que están consideradas en los programas antes mencionados.

Análisis Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas (FODA)

<p style="text-align: center;"><u>FORTALEZAS</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Maestros con experiencia.✓ Infraestructura y mobiliario suficiente.✓ Personal docente y administrativo comprometido.✓ Sistema abierto autoplaneado, asiste el alumno a asesorías según su conveniencia✓ Única sede en Chetumal del Examen CENEVAL acuerdo 286✓ Atención a todos aquellos jóvenes que no concluyeron el bachillerato de Bachilleres y otros Subsistemas.✓ Oferta de bachillerato en dos años y asistencia solo sábados con plan modular	<p style="text-align: center;"><u>OPORTUNIDADES</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Utilizar la tecnología: proyecto en Moodle para realizar impartición y seguimiento de cursos así como las evaluaciones.✓ Menos alumnos por docente según SNB.✓ Realizar mayor difusión a través de diversos medios de comunicación y en dependencias del Gobierno del estado✓ Gestión de becas de estudio estatales
<p style="text-align: center;"><u>DEBILIDADES</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ 70% de Maestros sin PROFORDEMS.✓ Sin participación de los padres de familia.✓ Alumnos con problemas socioemocionales.✓ No se cuenta con becas de estudio✓ No se cuenta con tutorías autorizadas.✓ Deserción del alumnado por motivos económicos✓ Bibliografía insuficiente según RIEMS✓ Falta de recursos para solventar problemas de operación.✓ Sin difusión en medios de comunicación masivos	<p style="text-align: center;"><u>AMENAZAS</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Oferta de instituciones privadas de Educación Media Superior.✓ grupos no aperturados en CNA por falta de recursos económicos.✓ Migración por desempleo a la zona turística del estado.

PRIORIZACIÓN DE CATEGORÍAS

Orden de atención	Categorías
1	Indicadores académicos
2	Concreción de la RIEMS en el Plantel
3	Directivos y Planta Docente
4	Servicios Escolares
5	Instalaciones y equipamiento
6	Programas de mejora y desarrollo

Se identifica como prioridad la obtención de vías de financiamiento propio para el desarrollo de proyectos productivos que impacten en la formación del alumno, y que al mismo tiempo sirvan de financiamiento para atender las necesidades escolares, desde el suministro de materiales didácticos y de apoyo para la impartición de las clases.

1.- Actualmente en el Csai Chetumal se tiene como principal problemática, la deserción de alumnos, generada principalmente por motivo económicos, ya sea por carecer del dinero para el pago de su transporte diario, o para pagar las letras acordadas en los convenios de pago, dado que son casos identificables y no es en el 100 por ciento de la matrícula, sin embargo también se identifican deficiencias en los hábitos de estudio, por lo que se plantea un programa de hábitos de estudios dando seguimiento al avance que se obtenga de ello.

2.- Para la atención del aprovechamiento, se identifica como un área de oportunidad la de la capacitación docente, toda vez que el 70% de la planta docente aún no ha tomado la capacitación de PROFORDEMS o CERTIDEMS.

3.- De igual modo, las instalaciones requieren ciertas adecuaciones para hacerla más digna para la atención de los jóvenes, cambiando algunos aires acondicionados que se encuentran en malas condiciones, así como el cambio de las pupitres que son pequeños para los alumnos, para mayor comodidad en el área de asesorías.

PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS

Categoría 1: Indicadores académicos
Meta 1: Alcanzar el 95 % de aprobación
Línea de acción 1: 1. Implementar una estrategia global de intervención didáctica para elevar el desempeño educativo del estudiantado.

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	CICLO ESCOLAR 2017 –2018														
			AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL			
Realizar cotejo de asistencias para detectar a los alumnos que representen riesgo de abandono, situaciones familiares, económicas u otro motivo, así mismo el avance que presentan durante un mes en acreditar las 2 asignaturas.	Orientación Educativa	Listas de control y seguimiento de asesorías semanales															
Organizar y Realizar las llamadas a los tutores de cada alumno para dar el seguimiento académico, para el avance de los alumnos.	Orientación Educativa	Listas de control y seguimiento de asesorías semanales															
Programar actividades de aprendizaje e integración, por medio del Club de Ciencia u otras que sean de interés académico para los alumnos	Docentes	Programas y evidencia fotográfica															

PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS

Categoría 2: Concreción de la RIEMS en el plantel
Meta 1: Dar a conocer los programas que tiene la RIEMS para los alumnos y docentes.
Línea de acción 1: 9. Promover la formación integral del estudiantado a través de actividades académicas, deportivas, artísticas y culturales.

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	CICLO ESCOLAR 2017 – 2018													
			AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL		
Reuniones para difundir los programas de la RIEMS entre alumnos y docentes	Apoyo académico	Minutas														
Distribuir y comentar con los alumnos el uso de la plataforma didáctica y actividades a desarrollar en el club de la ciencia	Docente de informática	Diapositivas, fotos														
Publicar en el periódico mural las actividades que se desarrollan de acuerdo a las propuestas de la RIEMS.	Apoyo académico	Fotografía														

PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS

Categoría 3: Directivos y planta docente
Meta 1: En el ciclo escolar 2017-2018 el 100% de los docentes de base cuentan con PROFORDEMS y CERTIDEMS
Línea de acción 1: 26. Implementar un programa de formación del personal docente, administrativo y directivo, pertinente a las necesidades del servicio educativo.

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	CICLO ESCOLAR _____ - _____													
			AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL		
Difundir convocatoria para obtener la certificación Docente	Apoyo académico	circulares														
Brindar apoyo en tiempo y forma a los docentes para su inscripción.	Apoyo Académico	Convocatoria y acuse de recibo														
Concentrar los documentos que avala el PROFORDEMS y CERTIDEMS	Apoyo Académico	Constancia o diplomas.														

PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS

Categoría 4: Servicios Escolares
Meta 1: Dar seguimiento académico a los alumnos que cuentan con beca PROSPERA
Línea de acción 1: Dar seguimiento oportuno a los alumnos que tienen becas y a su vez hacer difusión.

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	CICLO ESCOLAR ____ - ____													
			AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL		
Obtener información de Becas disponibles para la modalidad	Apoyo Académica	Oficios														
Elaborar registro de alumnos con necesidad de becas	Apoyo Académico	Listado de alumnos interesados														
Pláticas informativas a los alumnos sobre las becas que se ofrecen para la modalidad	servicios escolares	Fotográficas y convocatorias														

PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS

Categoría 5: Instalaciones y equipamiento
Meta 1: Instalación de climas para el área de asesorías
Línea de acción 1: 19. Mejorar las condiciones de infraestructura física y equipamiento de acuerdo a las necesidades educativas. Gestionar ante las autoridades para la adquisición de los aires acondicionados

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	CICLO ESCOLAR _____ - _____													
			AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL		
Solicitar a la Dirección General la Adquisición de Equipos de A/C Nuevos	Coordinación	Oficios														
Dar seguimiento a la solicitud de los alumnos y docentes para mejora del acondicionamiento de aire considerarlo en el poa 2018	Depto. de Recursos Financieros	Oficios														

PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS

Categoría 6: Programas de mejora y desarrollo
Meta 1: Incrementar la matrícula en comparación al ciclo anterior
Línea de acción 1: 7. Promover el ingreso, permanencia y promoción de los Centros Educativos en el Padrón de Buena Calidad del Sistema Nacional de Educación Media Superior.

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	CICLO ESCOLAR 2017 – 2018													
			AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL		
Elaboración de trípticos, mantas y microformatos para su difusión del plantel	Recursos Financieros	fotográficas														
Visitas a medio de comunicación para su difusión del plantel	Recursos Financieros	Audios, fotografías														
Publicación en redes sociales para su difusión del plantel	Recursos Financieros	Muro y paginas fotografías														

PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS

Categoría 6: Programas de mejora y desarrollo
Meta 2: Promover la protección y cuidado del medio ambiente
Línea de acción 1: 21. Desarrollar proyectos de impacto ambiental para reducir los gastos energéticos en los Centros Educativos. (Creación de un vivero de hongos para consumo humano)




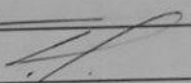
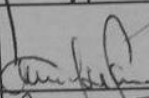
ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	CICLO ESCOLAR 2017 – 2018													
			AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL		
Creación del club de ecología	Apoyo académico	fotográficas														
Pláticas sobre aprovechamiento óptimo y modificación de hábitos de consumo	Docente de biología	fotográficas														
Creación del vivero de hongos para consumo humano del CSAI	Docente de biología	fotográficas														

PROGRAMAS DE MEJORA Y CRONOGRAMAS

Categoría 6: Programas de mejora y desarrollo	
Meta 3: Actualización al personal y alumnado en el uso de herramientas online	
Línea de acción 1: 16. Implementar un Programa de Cultura Institucional para fortalecer la identidad del personal con la institución y elevar la productividad.	

ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	CICLO ESCOLAR 2017 – 2018													
			AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL		
Presentación de MSS a la academia de Histórico – Social y Lenguaje y Comunicación	Maestra Miriam Jerónimo Toledo	Minutas de academia														
Presentación de MSS a alumnos	Docente de Informática	fotográficas														
Definición de proyectos para fomento de la inteligencia visual – espacial para prototipado con Tinker Card (Herramienta online que permite modelar en tres dimensiones figuras que posteriormente podrán ser impresas)	Academia de Histórico-Social	Minutas														
Presentación, exposición y promoción de proyectos finales en redes sociales	Docente de Informática	Página Web														
Entrega de reconocimientos a alumnos más destacados	Coordinación	fotográfica														

PARTICIPANTES Y APROBACIÓN

PERSONAL QUE PARTICIPÓ EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA		
NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
JORGE MARIO TORRES LLANES	Director del plantel	
SONIA CASTILLO PALMA	Jefa de apoyo Académico del plantel	
CHRISTIAN MENA DIAZ	Jefe de Recursos humanos y financieros	
CARLOS PERERA	Jefe de Control Escolar	
JESUS ANTONIO CHAY CASANOVA LUIS GERARDO FLORES BEJARANO	Presidentes de Academias	
ANGELICA MARÍA GONZALEZ COHUO	Representante Estudiantil	Angelica M ^a Gonzalez

RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN Y CONTENIDO DEL PLAN DE MEJORA CONTINUA

JORGE MARIO TORRES LLANES Coordinador del Centro de Estudio de Bachillerato 23ECB0015D