




Informe de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2021 con fundamento en el Artículo 26 de la Ley General de Archivos.

Actividad	Cumplido	En proceso	No cumplido	Observaciones
1. Elaborar el organigrama del Área Coordinadora de Archivos.		X		Se concluirá en 2022
2. Elaborar los manuales de organización y de procedimientos del SIA.		X		Se concluirá en 2022
3. Actualizar el cuadro general de clasificación archivística.		X		Se concluirá en 2022
4. Actualizar el catálogo de disposición documental.		X		Se concluirá en 2022
5. Curso de capacitación para personal responsable de archivos.	X			
6. Elaborar propuesta de presupuesto 2022.		X		Se concluirá en 2022
7. Elaborar propuesta de espacios físicos para el Área Coordinadora de Archivos y para los archivos de concentración e histórico.		X		Se concluirá en 2022

DATOS DE LOS RESPONSABLES DEL LLENADO Y AUTORIZACION			
	Nombre	Cargo	Firma
Elaboraron:	Laura Gisela García González	Responsable del Archivo Histórico	
	Abraham Cesar Ic Martínez	Responsable del Archivo de Concentración	
Autorizó:	Victor Fernando Madera Esquiliano	Responsable del Área Coordinadora de Archivos	

Lugar y fecha: Chetumal, Quintana Roo, enero 25 de 2022